



POIANA MARE, Dolj

Str. GĂRII, Nr.40  
CF : 4711561  
Tel : 0748.186.112

e-mail : spitpoiana@yahoo.com  
<http://www.spitalpoianamare.ro>

MINISTERUL SĂNĂTĂȚII

SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE



NR. 2462 / 22.03.2023.

## ANUNȚ

### CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE AL SPITALULUI DE PSIHIATRIE POIANA MARE, DOLJ,

organizează în conformitate cu prevederile Ordinului MS nr. 1520/2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și desfășurare a concursului pentru ocuparea funcției de manager-persoană fizică din spitalele publice din rețeaua proprie a Ministerului Sănătății, **concurs de ocupare a funcției de manager persoană fizică al Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare, Dolj.**

Concursul va avea loc la sediul unității din Poiana Mare, Dolj, str.Garii, nr.40, în perioada 28.04.2023-11.05.2023, desfășurându-se în două etape:

1. Etapa de verificare a îndeplinirii de către candidați a condițiilor stabilite în anunțul de concurs, care va avea loc în perioada 28.04.2023-04.05.2023 – etapă eliminatorie.
2. Etapa de susținere a proiectului de management, care va avea loc în data de 08.05.2023 ora 10.00

#### Calendarul de desfășurare a concursului este:

Data publicării: sediul spitalului, pagina de internet a spitalului, portal posturi.gov.ro, pagina de internet a Ministerului Sănătății în data de 27.03.2023

Vizitarea Spitalului de Psihiatrie Poiana Mare de către candidații interesați se va face în data de 30.03.2023 în intervalul orar 9.00 – 13.00

Data limită de depunere a dosarelor de concurs 27.04.2023, ora 13.00

Verificarea dosarelor de concurs 28.04.2023

Data afișării rezultatului selecției dosarelor 28.04.2023

Data limită de depunere a contestațiilor privind rezultatul verificării dosarelor 02.05.2023, în 24 ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor (zilele 29,30 aprilie și 1 mai fiind libere)

Data afișării rezultatului contestațiilor privind verificarea dosarelor 04.05.2023, în 48 ore de la data depunerii contestațiilor

Data afisarii proiectelor de management ale candidatilor pe site-ul unitatii 04.05.2023

Data sustinerii proiectului de management 08.05.2023, ora 10.00

Data afisării rezultatului probei de sustinere a proiectului de management 08.05.2023

Data limită de depunere a contestațiilor 09.05.2023, in termen de 24 ore de la afisarea rezultatului

Data afisării rezultatului contestațiilor 11.05.2023, in termen de 48 ore de la depunerea contestațiilor

Afışarea rezultatelor finale 11.05.2023

**La concurs au acces persoane fizice care întrunesc cumulativ următoarele condiții:**

- a) cunosc limba romana, scris si vorbit;
- b) sunt absolventi ai unei institutii de invatamant superior medical, economico-financiar sau juridic;
- c) sunt absolventi ai unor cursuri de perfectionare in management sau management sanitar, agreate de Ministerul Sanatatii si stabilite prin ordin al ministrului sanatatii, ori sunt absolventi ai unui masterat sau doctorat in management sanitar, economic ori administrativ organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;
- d) au cel putin 2 ani vechime in posturi prevazute cu studii universitare de lunga durata, conform legii;
- e) nu au fost condamnate pentru savarsirea unei infractiuni comise cu intentie, cu exceptia situatiei in care a intervenit reabilitarea;
- f) sunt apte din punct de vedere medical (fizic si neuropsihic);
- g) nu au implinit varsta standard de pensionare, conform legii.

Nu pot candida la concursul de ocupare a functiei de manager, membrii consiliului de administratie al spităului public care organizeaza concursul.

In urma verificarii indeplinirii de catre candidati a conditiilor stabilite in anuntul de concurs, candidatii sunt declarati admisi sau respinsi, putand participa la etapa de sustinere publica si de evaluare a proiectului de management doar candidatii declarati admisi.

Punctajul maxim aferent probei de sustinere publica si de evaluare a proiectului de management este de 10 puncte, corespunzator notei 10,00.

Nota finala minima de promovare a concursului este 7,00.

Dosarele de concurs se depun la sediul Spitalului de Psihiatrie-Poiana Mare, Dolj, str. Garii, nr. 40, la Serviciul R.U.N.O.S., până la data de 27.04.2023, ora 13.00, prezentandu-se numărul de pagini din dosarul de concurs.

**Dosarul de înscriere trebuie să conțină în principal următoarele documente:**

- a) cererea de inscriere la concurs in care candidatul mentioneaza functia pentru care doreste sa candideze;
- b) copia certificata pentru conformitate a actului de identitate, aflat in termen de valabilitate;
- c) copia certificata pentru conformitate a diplomei de licenta sau echivalente;



d) copia certificata pentru conformitate a documentelor care atesta absolvirea cursurilor de perfectionare in management sau management sanitar prevazute la art. 1 alin. (1) lit. c) ori a diplomei de masterat sau doctorat in management sanitar, economic sau administrativ, organizat intr-o institutie de invatamant superior acreditata, potrivit legii;

e) curriculum vitae;

f) adeverinta care atesta vechimea in posturi cu studii universitare de lunga durata sau copie certificata pentru conformitate a carnetului de munca;

g) cazierul judiciar sau declaratia candidatului prin care acesta isi exprima consimtamantul pentru obtinerea extrasului de pe cazierul judiciar de catre comisia de concurs conform Legii nr. 290/2004 privind cazierul judiciar, republicata, cu modificarile si completarile ulterioare;

h) adeverinta din care rezulta ca este apt medical, fizic si neuropsihic;

i) declaratia pe propria raspundere privind necolaborarea cu Securitatea inainte de anul 1989;

j) copie certificata pentru conformitate a actelor (certificat de casatorie etc.) prin care candidatul si-a schimbat numele, dupa caz;

k) proiectul de management realizat de candidat;

l) declaratie pe propria raspundere a candidatului ca proiectul de management este conceput si realizat integral de catre candidat;

m) declaratie pe propria raspundere ca in ultimii 3 ani nu a fost constatata de catre institutia competenta existenta conflictului de interese ori starea de incompatibilitate cu privire la candidat;

n) declaratie pe propria raspundere privind conformitatea cu originalul a copiilor de pe documentele depuse la dosarul de inscriere.

Nu se adresează candidatului întrebări referitoare la opiniile sale politice, activitatea sindicală, religie, etnie, sex, stare materială și origine socială.

In perioada 27.03.2023-27.04.2023 ora 13.00, la adresa de email [spitpoiana@yahoo.com](mailto:spitpoiana@yahoo.com), orice persoana interesata, cu precizarea numelui si prenumelui, poate sa isi manifeste intentia de a participa la sustinerea publica a proiectului de management. Confirmarea de participare se va efectua in ordinea cronologica a solicitarilor, de catre comisia de concurs, in termen de maxim 24 ore de la primirea solicitarii de participare.

Relații suplimentare se pot obține la numărul de telefon 0251/235299 int.23.

**Bibliografie:** Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, republicată si legislatie conexa din domeniul sanatatii.

#### **Tema proiectului de management:**

- este la alegerea candidatului din următoarea listă de 5 teme, care va fi adaptată la situația institutului:

- a) planificarea și organizarea serviciilor de sănătate la nivelul spitalului;
- b) siguranța și satisfacția pacientului;
- c) managementul calității serviciilor medicale;
- d) managementul resurselor umane;
- e) performanța clinică și financiară a activităților spitalului.

Proiectul se realizează individual de către candidat și se dezvoltă într-un volum de maxim 15-

20 pagini, tehnoredactate pe calculator cu caractere Times New Roman, mărimea 12, spațiere la un rând.

**Structura proiectului de management:**

1. Descrierea situației actuale a institutului;
2. Analiza SWOT a institutului: puncte forte, puncte slabe, oportunități și amenințări;
3. Identificarea problemelor critice;
4. Selectarea unei probleme prioritare cu motivarea alegerii făcute;
5. Dezvoltarea planului de management pentru problema prioritară identificată:
  - Scop
  - Obiective-indicatori
  - Activități: a) definire
    - b) indicare în timp-grafic Gant
    - c) resurse necesare: umane, materiale, financiare
    - d) responsabilități
  - Rezultate așteptate
  - Indicatori-evaluare, monitorizare
  - Cunoașterea legislației relevante.

**PREȘEDINTELE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE,**

**Avocat Gatejescu Florin**

