



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE



POIANA MARE, Dolj

Str. GĂRII, Nr.40

CF : 4711561

Tel. :0251/235299, Fax: 0251/235063

e-mail : spitpoiana@yahoo.com

APROB,
MANAGER
Lect.univ.dr.BUZATU CLAUDIU

FISA POSTULUI

I. DENUMIREA POSTULUI: INFIRMIERA DEBUTANTA

II. LOCUL DE MUNCA: Spital

III. TITULARUL POSTULUI :

IV. STUDII: MEDII

V. POZITIA IN COR: 532103

VI. NIVELUL POSTULUI:

a) de executie: X

b) de conducere: -

VII.RELATII

A)IERARHICE:

a) de subordonare: asistentului medical din sectie, asistentului medical sef, medicului curant din sectie si medicului sef sau coordonator sectie.

b) in subordine: -

B) DE COLABORARE: colaboreaza cu toti salariatii sectiei si unitatii.

VIII.ATRIBUTII:

- 1.Iși desfășoară activitatea numai sub îndrumarea și supravegherea asistentului medical;
- 2.Pregătește patul și schimbă lenjeria pacienților;
- 3.Efectuează sau ajută la efectuarea toaletei zilnice;
- 4.Ajută pacientii pentru efectuarea nevoilor fiziologice (ploscă, urinar, tăvițe renale, etc.) ;
- 5.Asigură curățenia, dezinsecția și păstrarea recipientelor utilizate în locurile și condițiile stabilite (în secție) ;
- 6.Asigură toaleta pacientului imobilizat ori de câte ori este nevoie;
- 7.Ajută la pregătirea pacienților în vederea examinării;
- 8.Transportă lenjeria murdară (de pat și a pacienților), în saci speciali, la spălătorie și o aduce curată în saci speciali, cu respectarea circuitelor conform reglementărilor in vigoare;
- 9.Execută, la indicația asistentului medical, dezinsecția zilnică a mobilierului din saloane;
- 10.Pregătește, la indicația asistentului medical, salonul pentru dezinsecție, ori de câte ori este necesar
- 11.Efectuează curățenia și dezinsecția cărucioarelor pentru pacienți, a tărgilor și a celorlalte obiecte care ajută pacientul la deplasare ;

12. Pregătește și ajută pacientul pentru efectuarea plimbării și îi ajută pe cei care necesită ajutor pentru a se deplasa ;
13. Colectează materialele sanitare și instrumentarul de unică folosință utilizate, în recipiente speciale și asigură transportul lor la camerele de depozitare temporară;
14. Ajută asistentul medical la poziționarea pacientului imobilizat;
15. Golește periodic sau la indicația asistentului medical pungile care colectează urina sau alte produse biologice după ce s-a făcut bilanțul de către asistentul medical și au fost înregistrate în documentația pacientului;
16. După decesul unui pacient, sub supravegherea asistentului medical, pregătește cadavrul și ajută la transportul acestuia, la locul stabilit de către conducerea instituției;
17. Nu este abilitat să dea relații despre starea sănătății pacientului;
18. Poartă echipamentul de protecție prevăzut de Regulamentul intern, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal;
19. Respectă normele igienico-sanitare și de protecția muncii;
20. Participă la instruirile periodice efectuate de asistentul medical șef privind normele de igienă și de protecția muncii ;
21. Transportă alimentele, de la bucătărie pe secție, cu respectarea normelor igienico-sanitare în vigoare ;
22. Asigura ordinea și curatenia în oficiile de alimente;
23. Asigura supravegherea și securitatea pacienților în secție;
24. Însoteste pacienții în toate acțiunile ergo-terapice;
25. Ajută asistentul medical la efectuarea tratamentului, însoteste pacientul în mijloacele de transport pentru consult interdisciplinar;
26. Efectuează dezinfectia lenjeriei bolnavilor cu potențial infecțios;
27. Pregătește salonul pentru dezinfectia ciclică și ajută echipa de dezinfecție la efectuarea acesteia;
28. Respectă regulile de igienă personală în îngrijirea bolnavilor (spălarea mâinilor, portul echipamentului regulamentar);
29. Declară imediat asistentului medical șef îmbolnăvirile pe care le prezintă personal sau îmbolnăvirile survenite la membrii de familie;
30. Transportă ploștile, urinarele cu dejectele bolnavilor, le vedează, le spală și le dezinfectează;
31. Ajută asistentul medical la distribuirea hranei bolnavilor;
32. Ajută bolnavii gravi să se alimenteze și să se deplaseze în condiții igienice corespunzătoare și în limitele stabilite de medic;
33. Participă la curatenia generală în „Blocul alimentar”- „ Sala de mese”;
34. Respectă comportamentul etic față de pacienți și față de personalul medico-sanitar conform prevederilor « Codului de conduită etică și profesională a personalului contractual din spital »;
35. Păstrează anonimatul pacientului și confidențialitatea datelor despre pacient conform prevederilor din Regulamentul intern ;
36. Păstrează secretul profesional al actelor medicale de care a luat la cunoștință ;
37. Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă și conform cerințelor fișei postului;
38. Respectă prevederile Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002 cu modificările și completările ulterioare precum și ale O.M.S. nr.488/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a acestei legi;
39. Respectă prevederile Legii drepturilor pacientului nr.46/2003 cu modificările și completările ulterioare precum și ale OMS nr.1410/2016 privind aprobarea normelor de aplicare a acestei legi;
40. Respectă prevederile Legii privind reforma în domeniul sănătății nr.95/2006 cu modificările și completările ulterioare;
41. Respectă prevederile OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare;

42. Respecta prevederile O.M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deșeurilor rezultate din activități medicale și a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale având următoarele sarcini :

a) Aplica procedurile stipulate de codul de procedura;

b) Aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza națională de date privind deșeurile rezultate din activități medicale.

43. Respecta prevederile O.M.S. nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistentei medicale în unitățile sanitare având următoarele sarcini:

a) Desfasoara activitatea în așa fel încât să nu se expună la pericol de accidentare sau îmbolnăvire profesională cât și pe celelalte persoane participante la procesul de muncă;

b) Respecta precauțiile standard și specifice;

c) Respecta măsurile de izolare în cazul pacienților cu colonizări sau infecții probabile sau cunoscute, cu agenți patogeni transmisibili sau cu patogeni importanți din punct de vedere epidemiologic;

d) Aplica protocolul de management al expunerii accidentale la produse biologice în caz de expunere accidentală;

e) Efectuează controlul medical periodic conform programării și normelor în vigoare;

44. Respecta normele referitoare la calitate, mediu, securitate și sănătate în munca precum și la apărarea împotriva incendiilor în vederea implementării Sistemului Integrat de Management (S.I.M.) având următoarele atribuții:

Referitor la calitate:

- Să verifice buna funcționare a echipamentului din dotare;
- Să fie responsabil de aplicarea și respectarea procedurilor la nivelul locului de muncă, astfel încât calitatea serviciilor să fie conformă cu cerințele specificate ;
- Să păstreze în bune condiții documentele și înregistrările la nivelul locului de muncă;
- Să ia măsuri pentru respectarea termenului de efectuare a lucrărilor impuse de către angajator;
- Să cunoască și să respecte în activitatea curentă aspectele de calitate cuprinse în instrucțiunile și procedurile de lucru;

Referitor la mediu:

- Să cunoască și să aplice prevederile regulamentelor și instrucțiunilor/procedurilor de protecție a mediului; poluarea intenționată se pedepsește;
- Să utilizeze, în conformitate cu instrucțiunile/ procedurile specifice, instalațiile și dotările pentru protecția mediului;
- Să depoziteze deșeurile menajere și industriale sau alte deșuri numai în condițiile și locurile precizate în instrucțiuni/proceduri;
- Să participe la recuperarea deșeurilor reciclabile, în vederea valorificării prin unități specializate și abilitate;
- Să economisească resursele (apa, gazele) și orice formă de energie;
- Să informeze, ierarhic, despre aspectele de mediu care pot produce poluarea mediului;

Referitor la securitatea și sănătatea în munca precum și apărarea împotriva incendiilor,

respecta normele prevăzute în anexa nr.1 la prezenta fișă de post;

45. Respectă Regulamentul intern al unității precum și Regulamentul de organizare și funcționare al unității;

46. Exerciți orice alte sarcini de serviciu la solicitarea medicului șef sau coordonator secție, medicului curant din secție, asistentului medical-șef sau asistentului medical din secție.

47. Exerciți orice alte sarcini dispuse, în litera legii, de conducătorul unității.

ANEXA NR.1

LA FISA DE POST PRIVIND PE _____

Obligații privind securitatea si sanatatea in munca conform Legii securității si sanataii in munca nr. 319/2006, art. 13 lit. d) si art.23 precum si conform HGR 243/2013:

- Sa respecte instrucțiunile si cerințele de securitate si sănătate a muncii in timpul procesului de munca ori in indeplinirea indatoririlor de serviciu;
 - Sa se prezinte la lucru numai in stare normala, suficient de odihnit, fara a fi sub influenta băuturilor alcoolice, a medicamentelor, drogurilor, a unor situații puternic stresante, sau a unor manifestări maladive;
 - Sa verifice inainte de inceperea lucrului daca echipamentele de munca corespund cerințelor de securitate a muncii, si sa nu le folosească pe cele neconforme, anuntandu-si imediat șeful ierarhic despre situația creata;
 - Sa folosească efectiv si corect echipamentul individual de protecție acordat si, dupa utilizare, sa il inapoieze sau sa il puna la locul destinat pentru păstrare, dupa caz;
 - Sa respecte regulile de acces si de circulație in unitate si la locul de munca;
 - Sa nu permită ridicarea, deplasarea, demontarea, distrugerea vreunui dispozitiv de securitate sau sa nu o faca el insusi, si sa nu impiedice aplicarea metodelor si procedurilor adoptate in vederea reducerii/eliminării factorilor de risc de accidentare sau imbolnavire profesionala;
 - Sa mențină locul de munca intr-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate, din punct de vedere al mediului fizic, inclusiv igiena;
 - Sa semnaleze imediat conducătorului direct al locului de munca orice defecțiune sau alta situație care poate constitui un factor de risc de accidentare sau boala profesionala;
 - Sa anunțe imediat pe conducătorul sau direct in cazul producerii unui accident de munca si sa acorde primul ajutor;
 - Sa intrerupă activitatea in cazul apariției unui pericol iminent de accidentare sau imbolnavire profesionala si sa anunțe imediat pe conducătorul direct;
 - Sa participe la instruirile in domeniul securității si sanataii in munca, sa isi insuseasca si sa respecte prevederile legislației din domeniul securității si sanataii in munca si masurile de aplicare a acestora, precum si instrucțiunile predate;
 - sa dea relațiile solicitate de către inspectorii de munca si inspectorii sanitari.
-
- sa raporteze orice accident cu risc de infectie postexpunere la sange si produse biologice, angajatorului sau oricarui alt lucrator al acestuia cu atributii privind sanatatea si securitatea in munca, in care el a suferit o ranire din cauza unui obiect ascutit;
 - sa furnizeze informatii suficiente, la cererea angajatorului, cu privire la circumstantele accidentului, pentru a permite acestuia sa se conformeze obligatiilor sale legale;

Obligații privind apărarea împotriva incendiilor conform Legii 307/2006, articolul 22:

- sa respecte regulile si masurile de apărare impotriva incendiilor, aduse la cunoștința, sub orice forma, de responsabilul cu protectia impotriva incendiilor sau de conducătorul instituției, dupa caz;
- sa utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura si echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum si celor date de responsabilul cu protectia impotriva incendiilor sau de conducătorul instituției, dupa caz;
- sa nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor si instalațiilor de apărare impotriva incendiilor;
- sa comunice, imediat dupa constatare, conducătorului locului de munca orice incalcare a normelor de apărare impotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum si orice defecțiune sesizata la sistemele si instalațiile de apărare

impotriva incendiilor;

- sa coopereze cu salariații desemnați de conducatorul institutiei precum si cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții in domeniul apărării impotriva incendiilor, in vederea realizării masurilor de apărare impotriva incendiilor;
- sa acționeze, in conformitate cu procedurile stabilite la locul de munca, in cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- sa furnizeze persoanelor abilitate toate datele si informațiile de care are cunoștința, referitoare la producerea incendiilor.

Nota: Incălcarea dispozițiilor legale privitoare la securitatea si sănătatea in munca precum si la apărarea impotriva incendiilor atrage răspunderea disciplinara, administrativa, materiala, civila sau penala, dupa caz, potrivit legii.