



**MINISTERUL SĂNĂȚII**  
**SPITALUL DE PSIHIATRIE POIANA MARE**



**POIANA MARE, Dolj**

**Str. GĂRII, Nr.40**

**CF : 4711561**

**Tel. :0251/235299, Fax: 0251/235063**

**e-mail : spitpoiana@yahoo.com**

**APROB,**  
**MANAGER**  
**Lect.univ.dr.BUZATU CLAUDIU**

## **FISA POSTULUI**

**I. DENUMIREA POSTULUI:** INFIRMIERA DEBUTANTA

**II. LOCUL DE MUNCA:** Spital

**III. TITULARUL POSTULUI :**

**IV. STUDII:** MEDII

**V. POZITIA IN COR:** 532103

**VI. NIVELUL POSTULUI:**

a) de executie: X

b) de conducere: -

**VII.RELATII**

**A)IERARHICE:**

a) de subordonare: asistentului medical din sectie, asistentului medical sef, medicului curant din sectie si medicului sef sau coordonator sectie.

b) in subordine: -

**B) DE COLABORARE:** colaboreaza cu toti salariatii sectiei si unitatii.

**VIII.ATRIBUTII:**

- 1.Iși desfășoară activitatea numai sub îndrumarea și supravegherea asistentului medical;
- 2.Pregătește patul și schimbă lenjeria pacienților;
- 3.Efectuează sau ajută la efectuarea toaletei zilnice;
- 4.Ajută pacientii pentru efectuarea nevoilor fiziologice ( ploscă, urinar, tăvițe renale, etc.) ;
- 5.Asigură curățenia, dezinfecția și păstrarea recipientelor utilizate în locurile și condițiile stabilite ( în secție ) ;
- 6.Asigură toaleta pacientului imobilizat ori de câte ori este nevoie;
- 7.Ajută la pregătirea pacienților în vederea examinării;
- 8.Transportă lenjeria murdară ( de pat și a pacienților), în saci speciali, la spălătorie și o aduce curată în saci speciali, cu respectarea circuitelor conform reglementărilor in vigoare;
- 9.Execută, la indicația asistentului medical, dezinfecția zilnică a mobilierului din saloane;
- 10.Pregătește, la indicația asistentului medical, salonul pentru dezinfecție, ori de câte ori este necesar
- 11.Efectuează curățenia și dezinfecția cărucioarelor pentru pacienți, a tărgilor și a celorlalte obiecte care ajută pacientul la deplasare ;

12. Pregătește și ajută pacientul pentru efectuarea plimbării și îi ajută pe cei care necesită ajutor pentru a se deplasa ;
13. Colectează materialele sanitare și instrumentarul de unică folosință utilizate, în recipiente speciale și asigură transportul lor la camerele de depozitare temporară;
14. Ajută asistentul medical la poziționarea pacientului imobilizat;
15. Golește periodic sau la indicația asistentului medical pungile care colectează urina sau alte produse biologice după ce s-a făcut bilanțul de către asistentul medical și au fost înregistrate în documentația pacientului;
16. După decesul unui pacient, sub supravegherea asistentului medical, pregătește cadavrul și ajută la transportul acestuia, la locul stabilit de către conducerea instituției;
17. Nu este abilitat să dea relații despre starea sănătății pacientului;
18. Poartă echipamentul de protecție prevăzut de Regulamentul intern, care va fi schimbat ori de câte ori este nevoie pentru păstrarea igienei și a aspectului estetic personal;
19. Respectă normele igienico-sanitare și de protecția muncii;
20. Participă la instruirile periodice efectuate de asistentul medical șef privind normele de igienă și de protecția muncii ;
21. Transportă alimentele, de la bucătărie pe secție, cu respectarea normelor igienico-sanitare în vigoare ;
22. Asigura ordinea și curatenia în oficiile de alimente;
23. Asigura supravegherea și securitatea pacienților în secție;
24. Însoteste pacienții în toate acțiunile ergo-terapice;
25. Ajută asistentul medical la efectuarea tratamentului, însoteste pacientul în mijloacele de transport pentru consult interdisciplinar;
26. Efectuează dezinfectia lenjeriei bolnavilor cu potențial infecțios;
27. Pregătește salonul pentru dezinfectia ciclică și ajută echipa de dezinfecție la efectuarea acesteia;
28. Respectă regulile de igienă personală în îngrijirea bolnavilor ( spălatul mâinilor, portul echipamentului regulamentar );
29. Declară imediat asistentului medical șef îmbolnăvirile pe care le prezintă personal sau îmbolnăvirile survenite la membrii de familie;
30. Transportă ploștile, urinarele cu dejectele bolnavilor, le vedează, le spală și le dezinfectează;
31. Ajută asistentul medical la distribuirea hranei bolnavilor;
32. Ajută bolnavii gravi să se alimenteze și să se deplaseze în condiții igienice corespunzătoare și în limitele stabilite de medic;
33. Participă la curatenia generală în „Blocul alimentar”- „ Sala de mese”;
34. Respectă comportamentul etic față de pacienți și față de personalul medico-sanitar conform prevederilor « Codului de conduită etică și profesională a personalului contractual din spital »;
35. Păstrează anonimatul pacientului și confidențialitatea datelor despre pacient conform prevederilor din Regulamentul intern ;
36. Păstrează secretul profesional al actelor medicale de care a luat la cunoștință ;
37. Se preocupă de actualizarea cunoștințelor profesionale, prin studiu individual sau alte forme de educație continuă și conform cerințelor fișei postului;
38. Respectă prevederile Legii sănătății mintale și a protecției persoanelor cu tulburări psihice nr.487/2002 cu modificările și completările ulterioare precum și ale O.M.S. nr.488/2016 pentru aprobarea normelor de aplicare a acestei legi;
39. Respectă prevederile Legii drepturilor pacientului nr.46/2003 cu modificările și completările ulterioare precum și ale OMS nr.1410/2016 privind aprobarea normelor de aplicare a acestei legi;
40. Respectă prevederile Legii privind reforma în domeniul sănătății nr.95/2006 cu modificările și completările ulterioare;
41. Respectă prevederile OMS nr.961/2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare;

42. Respecta prevederile O.M.S. nr. 1226/2012 pentru aprobarea Normelor tehnice privind gestionarea deeurilor rezultate din activitati medicale si a Metodologiei de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deeurile rezultate din activitati medicale avand urmatoarele sarcini :

a) Aplica procedurile stipulate de codul de procedura;

b) Aplica metodologia de culegere a datelor pentru baza nationala de date privind deeurile rezultate din activitati medicale.

43. Respecta prevederile O.M.S.nr. 1101/2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire si limitare a infectiilor asociate asistentei medicale in unitatile sanitare avand urmatoarele sarcini:

a) Desfasoara activitatea in asa fel incat sa nu se expuna la pericol de accidentare sau imbolnavire profesionala cat si pe celelalte persoane participante la procesul de munca;

b) Respecta precautiunile standard si specifice;

c) Respecta masurile de izolare in cazul pacientilor cu colonizari sau infectii probabile sau cunoscute, cu agenti patogeni transmisibili sau cu patogeni importanti din punct de vedere epidemiologic;

d) Aplica protocolul de management al expunerii accidentale la produse biologice in caz de expunere accidentala;

e) Efectueaza controlul medical periodic conform programarii si normelor in vigoare;

44. Respecta normele referitoare la calitate, mediu, securitate si sanatate in munca precum si la apararea impotriva incendiilor in vederea implementarii Sistemului Integrat de Management (S.I.M.) avand urmatoarele atributii:

**Referitor la calitate:**

- Sa verifice buna functionare a echipamentului din dotare;
- Sa fie responsabil de aplicarea si respectarea procedurilor la nivelul locului de munca, astfel incat calitatea serviciilor sa fie conforma cu cerintele specificate ;
- Sa pastreze in bune conditii documentele si inregistrarile la nivelul locului de munca;
- Sa ia masuri pentru respectarea termenului de efectuare a lucrarilor impuse de catre angajator;
- Sa cunoasca si sa respecte in activitatea curenta aspectele de calitate cuprinse in instructiunile si procedurile de lucru;

**Referitor la mediu:**

- Sa cunoasca si sa aplice prevederile regulamentelor si instructiunilor/procedurilor de protectie a mediului; poluarea intentionata se pedepseste;
- Sa utilizeze, in conformitate cu instructiunile/ procedurile specifice, instalatiile si dotarile pentru protectia mediului;
- Sa depoziteze deeurile menajere si industriale sau alte deseuri numai in conditiile si locurile precizate in instructiuni/proceduri;
- Sa participe la recuperarea deeurilor reciclabile, in vederea valorificarii prin unitati specializate si abilitate;
- Sa economiseasca resursele( apa, gazele) si orice forma de energie;
- Sa informeze, ierarhic, despre aspectele de mediu care pot produce poluarea mediului;

**Referitor la securitatea si sanatatea in munca precum si apararea impotriva incendiilor,**

respecta normele prevazute in anexa nr.1 la prezenta fisa de post;

45. Respectă Regulamentul intern al unitatii precum si Regulamentul de organizare si functionare al unitatii;

46. Exercita orice alte sarcini de serviciu la solicitarea medicului sef sau coordonator sectie, medicului curant din sectie, asistentului medical-sef sau asistentului medical din sectie.

47. Exercita orice alte sarcini dispuse, in litera legii, de conducatorul unitatii.

## ANEXA NR.1

### LA FISA DE POST PRIVIND PE \_\_\_\_\_

**Obligații privind securitatea și sănătatea în muncă conform Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006, art. 13 lit. d) și art.23 precum și conform HGR 243/2013:**

- Sa respecte instrucțiunile și cerințele de securitate și sănătate a muncii în timpul procesului de muncă ori în îndeplinirea îndatoririlor de serviciu;
  - Sa se prezinte la lucru numai în stare normală, suficient de odihnit, fără a fi sub influența băuturilor alcoolice, a medicamentelor, drogurilor, a unor situații puternic stresante, sau a unor manifestări maladive;
  - Sa verifice înainte de începerea lucrului dacă echipamentele de muncă corespund cerințelor de securitate a muncii, și să nu le folosească pe cele neconforme, anunțându-și imediat șeful ierarhic despre situația creată;
  - Sa folosească efectiv și corect echipamentul individual de protecție acordat și, după utilizare, să îl înapoieze sau să îl pună la locul destinat pentru păstrare, după caz;
  - Sa respecte regulile de acces și de circulație în unitate și la locul de muncă;
  - Sa nu permită ridicarea, deplasarea, demontarea, distrugerea vreunui dispozitiv de securitate sau să nu o facă el însuși, și să nu împiedice aplicarea metodelor și procedurilor adoptate în vederea reducerii/eliminării factorilor de risc de accidentare sau îmbolnăvire profesională;
  - Sa mențină locul de muncă într-o stare corespunzătoare cerințelor de securitate, din punct de vedere al mediului fizic, inclusiv igiena;
  - Sa semnaleze imediat conducătorului direct al locului de muncă orice defecțiune sau altă situație care poate constitui un factor de risc de accidentare sau boala profesională;
  - Sa anunțe imediat pe conducătorul sau direct în cazul producerii unui accident de muncă și să acorde primul ajutor;
  - Sa întrerupă activitatea în cazul apariției unui pericol iminent de accidentare sau îmbolnăvire profesională și să anunțe imediat pe conducătorul direct;
  - Sa participe la instruirile în domeniul securității și sănătății în muncă, să își însușească și să respecte prevederile legislației din domeniul securității și sănătății în muncă și măsurile de aplicare a acestora, precum și instrucțiunile predate;
  - să dea relațiile solicitate de către inspectorii de muncă și inspectorii sanitari.
- 
- să raporteze orice accident cu risc de infecție postexpunere la sânge și produse biologice, angajatorului sau oricărui alt lucrător al acestuia cu atribuții privind sănătatea și securitatea în muncă, în care el a suferit o rană din cauza unui obiect ascuțit;
  - să furnizeze informații suficiente, la cererea angajatorului, cu privire la circumstanțele accidentului, pentru a permite acestuia să se conformeze obligațiilor sale legale;

### **Obligații privind apărarea împotriva incendiilor conform Legii 307/2006, articolul 22:**

- să respecte regulile și măsurile de apărare împotriva incendiilor, aduse la cunoștință, sub orice formă, de responsabilul cu protecția împotriva incendiilor sau de conducătorul instituției, după caz;
- să utilizeze substanțele periculoase, instalațiile, utilajele, mașinile, aparatura și echipamentele, potrivit instrucțiunilor tehnice, precum și celor date de responsabilul cu protecția împotriva incendiilor sau de conducătorul instituției, după caz;
- să nu efectueze manevre nepermise sau modificări neautorizate ale sistemelor și instalațiilor de apărare împotriva incendiilor;
- să comunice, imediat după constatare, conducătorului locului de muncă orice încălcare a normelor de apărare împotriva incendiilor sau a oricărei situații stabilite de acesta ca fiind un pericol de incendiu, precum și orice defecțiune sesizată la sistemele și instalațiile de apărare

impotriva incendiilor;

- sa coopereze cu salariații desemnați de conducatorul institutiei precum si cu cadrul tehnic specializat, care are atribuții in domeniul apărării impotriva incendiilor, in vederea realizării masurilor de apărare impotriva incendiilor;
- sa acționeze, in conformitate cu procedurile stabilite la locul de munca, in cazul apariției oricărui pericol iminent de incendiu;
- sa furnizeze persoanelor abilitate toate datele si informațiile de care are cunoștința, referitoare la producerea incendiilor.

**Nota: Incălcarea dispozițiilor legale privitoare la securitatea si sănătatea in munca precum si la apărarea impotriva incendiilor atrage răspunderea disciplinara, administrativa, materiala, civila sau penala, dupa caz, potrivit legii.**